

## PROTOKÓŁ KONTROLI

### Dane dotyczące kontroli

**Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:** art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) oraz Uchwała Nr XVII/130/2020 Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą z dnia 30 kwietnia 2020 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 maja 2020 r. poz. 3911 z późn. zm.).

#### 1. Miejsce kontroli:

Urząd Gminy w Nowym Mieście nad Wartą / .....\*  
(adres kontrolowanej nieruchomości)

2. **Data przeprowadzenia kontroli:** .....

3. **Pracownik upoważniony do kontroli:** (imię i nazwisko, stanowisko)

1) Pani/Pan\* .....  
działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Nowe Miasto nad Wartą  
z dnia .....

2) Pani/Pan\* .....  
działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Nowe Miasto nad Wartą  
z dnia .....

3) Inne osoby obecne podczas kontroli  
.....

4. **Kontrola dotyczy:**

a) Właściciel kontrolowanej nieruchomości  
Pani/Pan\* .....  
lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:  
Pani/Pan\* .....

b) Adres kontrolowanej nieruchomości:  
.....

5. **Zakres przedmiotowy kontroli**

Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

Art. 5 ust.1 Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez:

1) (...);

2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;

Art. 6 ust. 1 Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, (...), wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt 3b, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez:

1) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych lub 2) (...)

– przez okazanie takich umów i dowodów uiszczania opłat za te usługi (...).

Art. 6 ust. 5aa. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta jest obowiązany prowadzić kontrolę, o której mowa w ust. 5a, co najmniej raz na dwa lata zgodnie z planem kontroli, określającym co najmniej wykaz podmiotów podlegających kontroli w okresie kontrolowanym.

Zgodnie z ustawą przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

**Obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno – ściekowej będą weryfikowane poprzez:**

1) sprawdzenie zgłoszenia nieruchomości do gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe lub przydomowej oczyszczalni ścieków

2) weryfikację posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalniach ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Nowe Miasto nad Wartą;

3) weryfikację dowodów uiszczania opłat za wykonaną usługę.

**6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:**

a) Nieruchomość jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy

TAK  NIE

b) Nieruchomość posiada przydomową oczyszczalnię ścieków

TAK  NIE

**7. Zbiornik na nieczystości ciekłe / przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:**

TAK  NIE

**8. Za ostatnie 12 miesięcy okazano ..... dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą ..... m<sup>3</sup>.**



9. Za ostatnie 24 miesiące okazano ..... dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania osadników z przydomowej oczyszczalni ścieków, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą ..... m<sup>3</sup>.

**10. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości**

.....  
.....  
.....

**11. Załączniki do protokołu** (np. umowa z wozakiem, dokumenty potwierdzające wywóz np. faktury, rachunki , paragon)

.....  
.....  
.....

**12. Zastrzeżenia, uwagi i zalecenia do protokołu wraz z uzasadnieniem:**

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.  
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.  
Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

.....

1.....  
(podpis Kontrolującego)

.....  
(podpis Kontrolowanego)

2. ....  
(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....  
.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....  
(data i podpis Kontrolowanego)

\*niepotrzebne skreślić