

**UCHWAŁA NR LII/354/2023**  
**RADY GMINY NOWE MIASTO NAD WARTĄ**  
**Z DNIA 15 CZERWCA 2023 ROKU**

**zmieniającą uchwałę w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej**  
**Gminy Nowe Miasto nad Wartą**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 punkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) Rada Gminy Nowe Miasto nad Wartą uchwala co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały nr XXII/131/ 2016 Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą z dnia 24 listopada 2016 roku w sprawie statutu Biblioteki Publicznej Gminy Nowe Miasto nad Wartą (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016r. poz. 7773) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 4 1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści nazwę instytucji w pełnym brzmieniu z adresem siedziby i numerem identyfikacji podatkowej.

2. Biblioteka używa pieczęci okrągłej, zawierającej w środku nazwę gminy, a w otoku nazwę „Biblioteka Publiczna” do znakowania materiałów bibliotecznych.”

2. § 7 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 7 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1) Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu służących rozwojowi czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych.

2) Pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii obejmującej teren Gminy, a także materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy obszaru działania Biblioteki.

3) Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej.

4) Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom chorym i niepełnosprawnym.

- 5) Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej, w tym tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych.
- 6) Popularyzacja książki i czytelnictwa oraz kultury, sztuki, nauki, a także dorobku historyczno-kulturalnego Gminy za pomocą różnych form pracy z użytkownikami.
- 7) Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi i społecznymi, wolontariuszami oraz środowiskiem lokalnym w celu zaspokajania potrzeb użytkowników w zakresie czytelnictwa, podnoszenia poziomu wiedzy, kultury i zachowania dziedzictwa własnego regionu oraz zapobiegania wykluczeniu.
- 8) Realizacja zadań inwestycyjnych."

3. § 8 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 8 Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców gminy, w tym:

- 1) Podejmowanie działań wynikających z potrzeb środowiska lokalnego i branżowego, w szczególności organizacja konferencji, wykładów, spotkań, dyskusji, warsztatów, konkursów, szkoleń, wystaw, projekcji filmowych, kiermaszów, imprez plenerowych, przyczyniających się do podnoszenia poziomu wiedzy i umiejętności.
- 2) Prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowej i wydawniczej.
- 3) Prowadzenie działalności regionalistyczno-krajoznawczej oraz rekreacyjnej, szczególnie w związku z działaniami Klubu regionalistyczno-krajoznawczego DOLIWA czy Punktu Informacji Turystycznej.
- 4) Nieodpłatnego udostępniania pomieszczeń biblioteki oraz filii w celu organizacji zajęć oraz wydarzeń, mieszczących się w formule działalności statutowej i środowiskowej Biblioteki takich jak promocja czytelnictwa, a także na realizację działań: na rzecz środowiska lokalnego, na rzecz kreowania społeczeństwa obywatelskiego, służących integracji grup społecznych/klubów oraz odpowiadających na realne potrzeby i poszerzających zainteresowania mieszkańców gminy itp."

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
/-/ Waldemar Tomaszewski