

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół**

**ul. Jesionowa 2a**

**63 – 040 Nowe Miasto nad Wartą**

**Tel./fax (61) 287 45 85**

Zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust. 1 w związku z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na :

### **„DOWOZY UCZNIÓW Z TERENU GMINY NOWE MIASTO NAD WARTĄ DO GIMNAZJÓW I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH W ROKU 2014 WRAZ Z ZAPEWNIENIEM OPIEKI W CZASIE PRZEWOZU UCZNIÓW DO I ZE SZKOŁY”**

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny

**Zatwierdzam**

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

**Dnia 12.12.2013 r.**

## **I Postanowienia ogólne**

### **1. Informacje o Zamawiającym**

Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół  
ul. Jesionowa 2a, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą  
tel./fax (61) 287 45 85  
e - mail : [gzeas.nowe.miasto@wlpk.top2.pl](mailto:gzeas.nowe.miasto@wlpk.top2.pl)

### **2. Ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu**

- 2.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.
- 2.2. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

### **3. Oferty wariantowe i częściowe**

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **4. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

### **5. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 5.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu na nr (61) 287 45 85. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem niezwłocznie potwierdzają je na piśmie.
- 5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej pod adresem : [www.gmina-nowe-miasto.pl](http://www.gmina-nowe-miasto.pl). Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
- 5.3. Osobą upoważnioną do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Elżbieta Szczepankiewicz, tel (61) 287 45 85.

## **II Przedmiot zamówienia i termin jego wykonania**

### **1. Przedmiot i termin wykonania zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są dowozy uczniów do gimnazjów i szkół podstawowych na terenie gminy Nowe Miasto nad Wartą w okresie od **07.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**

wg harmonogramu stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji , wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu uczniów do i ze szkoły.

Dzienny limit kilometrów wynosi **ok.498**

Ogólna liczba dowożonych dziennie dzieci wynosi średnio **533**.

### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień :**

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV - 60-13-00-00-8

## **III. Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca spełni warunek w sytuacji kiedy wykaże, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże , że **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwa zamówienia na usługę transportu autobusem dzieci i młodzieży szkolnej w cyklu codziennym przez okres co najmniej 10 miesięcy roku szkolnego** (np. dowozy szkolne).

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą **spełnia lub nie spełnia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże , że posiada środki transportu (3 autobusy na co najmniej 55 miejsc siedzących), które muszą posiadać aktualne badania techniczne, a dokumenty rejestracyjne pojazdów muszą potwierdzać zadeklarowaną przez Wykonawcę ilość miejsc siedzących. W celu zagwarantowania ciągłości realizacji zamówienia w sytuacjach awaryjnych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie będącego do jego dyspozycji na terenie wykonywania usługi, co najmniej jednego pojazdu rezerwowego (na co najmniej 50 miejsc siedzących), który w sytuacjach awaryjnych może zostać użyty do realizacji zamówienia. Pojazdy muszą posiadać aktualne badania techniczne i ubezpieczenie OC.

W zamówieniu muszą brać udział pojazdy o parametrach wymaganych niniejszą specyfikacją. Nie dopuszcza się wykorzystania w zamówieniu innych pojazdów , zwłaszcza takich które posiadają mniejszą liczbę miejsc siedzących. Użycie innego pojazdu możliwe jest tylko po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego. Zastrzegamy sobie kontrolę w tym zakresie.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować 4 kierowcami, którzy winni posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe (prawo jazdy kategorii D). Kierowcy oraz opiekunowie winni posiadać doświadczenie min. 5 lat na stanowisku odpowiednio kierowcy/opiekuna w czasie dowozu dzieci i młodzieży w cyklu codziennym przez okres co najmniej 10 miesięcy roku szkolnego.

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą **spełnia lub nie spełnia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

**Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.**

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą **spełnia lub nie spełnia**, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów wynikać musi jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **2. Dokumenty wymagane w postępowaniu :**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w części VIII pkt.1 i w formie określonej w niniejszej SIWZ następujące dokumenty :

a) **ofertę** na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze – stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART.24 UST.1 USTAWY**

b) podpisane **oświadczenie o spełnianiu warunków** – stanowiące **załącznik nr 6 do SIWZ**

c) podpisane **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – **stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ**

d) aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy – **UWAGA !!!**

*Jeżeli Wykonawca wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. c) i d)*

e) pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika w przypadku wnoszenia oferty wspólnej,

f) koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,

g) **wykaz podstawowego sprzętu** jaki dysponuje Wykonawca (**załącznik nr 5**) wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych i aktualnych badań technicznych pojazdów, którymi realizowane będą dowozy wraz z zadeklarowaną ilością miejsc,

h) wykaz imiennie oznaczonych pracowników Wykonawcy którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg wzoru **załącznika nr 4:**

j) podpisany **projekt umowy** jako akceptację jej treści i warunków **wg załącznika nr 3** do SIWZ;

k) **informacje o podwykonawcach** (zgodnie z art.36 ust 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy – **załącznik nr 8 do SIWZ.**

l) na potwierdzenie wymaganego doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć wykaz realizowanych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (**zgodnie z załącznikiem nr 9**), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy – w tym okresie, który będzie potwierdzał, że w tym okresie zrealizował co najmniej dwa zamówienia na usługę transportu autobusem dzieci i młodzieży szkolnej w cyklu codziennym przez okres co najmniej 10 miesięcy roku szkolnego (np. dowozy szkolne).

ł) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika nr 10 do SIWZ.

### **UWAGA !!!**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz.1817).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt IX.2.b) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

### **Zasady składania ofert wspólnych przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze**

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają zgodnie z art.23 ust. 2 pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określa cenę za 1 km przewozu poprzez wskazanie w formularzu ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty.
2. Stawka podatku VAT winna być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r., Nr 54, poz.535 ze zmianami)
3. Podana cena będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający zgodnie z art.87 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych poprawi w ofercie :
  - oczywiste omyłki pisarskie

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **V. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny ofert**

1. Przy ocenie Wykonawców Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagami):
  - a) Cena ofertowa – 100%
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma 100 punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **VI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VII. Zasady przygotowania oferty**

### 1. Wymogi formalne

- 1.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 2
- 1.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowe, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 1.3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - a) Musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem nieważności
  - b) Formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załącznikach do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.
  - c) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę
  - d) Załączniki muszą być sporządzone wg wzoru i wymogów SIWZ.
- 1.4. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

## **UWAGI !!!**

- a) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza dokonanie zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- d) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone następującą klauzulą : **„INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późniejszymi zmianami).**

## **2. Opakowanie oferty**

2.1.Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie).

2.2.Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że :

- zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, zawierać oznaczenie: „Dowozy uczniów z terenu Gminy Nowe Miasto nad Wartą do szkół w roku 2014” oraz „Nie otwierać przed dniem 20.12.2013 roku, przed godziną 8.15.”
- wewnętrzna koperta powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

## **3. Koszt przygotowania oferty**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.

**4. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.**

## **VIII. Informacje o trybie składania ofert**

### **1. Miejsce i termin składania ofert**

1.1.Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : **Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół, ul. Jesionowa 2a, pokój nr 5 do dnia 20 grudnia 2013 roku, do godziny 8.00**

1.2.Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania będą niezwłocznie zwrócone.

### **2. Miejsc i termin otwarcia ofert**

2.1.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 grudnia 2013 r. , o godzinie 8.15 w siedzibie Zamawiającego, ul. Jesionowa 2a, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą, pokój nr 5.**

### **3. Publiczne otwarcie ofert**

3.1.Otwarcie ofert jest jawne.

- 3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), cenę.
- 3.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający przesyła mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

#### **4. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Uprawnienia Wykonawców do przedłużania terminu związania ofertą uregulowane są w art.85 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### **5. Zmiana i wycofanie oferty**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

### **IX. Istotne postanowienia umowy**

#### **1. Termin płatności**

- 1.1. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie płatne przelewem raz w miesiącu z dołu na rachunek bankowy Przewoźnika na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zleceniodawcy, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku.
- 1.2. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcom zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **2. Kary umowne**

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokościach określonych we wzorze umowy.

#### **3. Wzór umowy**

Wzór umowy określony został w **załączniku nr 3** do SIWZ.

### **X. Postanowienie końcowe.**

#### **1. Ogłoszenie o wyniku postępowania**

- 1.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :
  - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;



- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) Terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 1.2.Nieżwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym.

## **2. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art.180 ust.2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz.759) przysługuje prawo wniesienia odwołania zgodnie z przepisami działu VI ustawy.

## **3. Termin i miejsce podpisania umowy**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności, o których mowa w art.94 usat2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### **Wykaz załączników do SIWZ :**

- Załącznik nr 1 - Harmonogram dowozów
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy
- Załącznik nr 4 – Wykaz imiennie oznaczonych pracowników Wykonawcy
- Załącznik nr 5 – Wykaz podstawowego sprzętu jakim dysponuje Wykonawca
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy , że spełnia warunki udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 8 – Informacja o podwykonawcach
- Załącznik nr 9 – Doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

## HARMONOGRAM DOWOZÓW

### AUTOBUS 1

**Dowozy :**

Wyjazd o godz. 6.30 - Boguszyn – Skoraczew – Szyplów – Stramnice - Wolica Pusta – Klęka - Nowe Miasto – Klęka – Elżbietów – Radliniec – Dąbrowa – Dębno - Wolica Nowa - Klęka Klęka – Wolica Pusta – Klęka - Komorze – Chocicza – Boguszyn – godz. 8.20

**Odwozy :**

Wyjazd o godz. 12.45 - Boguszyn – Klęka - Nowe Miasto-Klęka-Wolica Pusta-Nowe Miasto-Klęka-Wolica Pusta-Stramnice-Szyplów-Chwałęcin-Kolniczki-Skoraczew-Nowe Miasto-Klęka-Wolica Pusta-Nowe Miasto-Wolica Pusta-Stramnice-Szyplów-Chwałęcin-Kolniczki-Kruczynek-Skoraczew-Chwałęcin-Szyplów-Stramnice-Osiek-Boguszyn- godz.16.20

### AUTOBUS II

**Dowozy :**

Wyjazd o godz.6.45 - Boguszyn-Kruczynek-Kolniczki-Chwałęcin-Nowe Miasto-Aleksandrów-Klęka-Nowe Miasto-Wolica Kozia-Klęka-Nowe Miasto-Piaski-Klęka-Stramnice-Osiek-Szyplów-Chwałęcin-Kolniczki-Boguszyn- godz. 8.40

**Odwozy :**

Wyjazd o godz. 13.00- Boguszyn-Chocicza-Teresa-Nowe Miasto-Klęka-Aleksandrów-Klęka-Wolica Nowa-Wolica Kozia-Dębno-Dąbrowa-Radliniec-Elżbietów-Klęka-Nowe Miasto-Aleksandrów-Wolica Nowa-Wolica Kozia-Dębno-Dąbrowa-Radliniec-Boguszyn – godz..15.50

### AUTOBUS III

**Dowozy :**

Wyjazd o godz. 6.50 - Boguszyn-Kruczyn-Chromiec-Boguszyn-Chocicza-Boguszynek-Chromiec-Boguszyn-Chocicza—Teresa-Chocicza-Kruczynek-Skoraczew-Chwałęcin-Kolniczki-Boguszyn – godz.. 8.45

**Odwozy :**

Wyjazd o godz. 12.45 - Boguszyn-Boguszynek-Chromiec-Kruczyn-Boguszyn-Chocicza-Boguszynek-Chromiec-Kruczyn-Boguszyn-Kolniczki-Chwałęcin-Szyplów-Kolniczki-Chwałęcin-Szyplów-Osiek-Stramnice-Skoraczew-Kruczynek-Chocicza-Boguszyn-Boguszynek-Chromiec-Kruczyn-Boguszyn – godz.16.00

### UWAGA !!!

Zastrzega się możliwość w trakcie realizacji zamówienia dokonywania zmian, polegających na zmianie tras dowozu oraz zmianie ilości dzieci dowożonych. Uwzględniając powyższą uwagę wykonawca musi liczyć się z faktem, że dzienna liczba obsługiwanych kilometrów może ulec zmianie (mniej lub więcej) oraz Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia do przewozu pojazdu o takiej ilości miejsc, aby dzieci mogły być dowożone zgodnie ze zleceniem Zamawiającego. Cena za 1 km przewozu nie będzie podlegała zmianie.

**OFERTA (formularz ofertowy)**

**Gminny Zespół  
Ekonomiczno-Administracyjny Szkół  
ul. Jesionowa 2a  
63-040 Nowe Miasto nad Wartą**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym : „**Dowozu uczniów z terenu Gminy Nowe Miasto nad Wartą do szkół w roku 2014**” opublikowanego w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej oraz w BZP przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

1. Oferta została złożona przez :

.....

.....  
(nazwa i adres składającego ofertę, w przypadku konsorcjum nazwa i adres lidera konsorcjum)

Działającego w imieniu :

- własnym

- Konsorcjum (spółkę cywilną) składającego się z :

.....

.....

(podać nazwę i adres podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum)

2. Oferujemy wykonanie całego zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami przedmiotowego postępowania za cenę/1 km :

Kwota brutto ..... zł.

Słownie .....

W tym kwota netto ..... zł

Słownie .....

Podatek VAT w wysokości .....

(należy podać zgodnie z obowiązującymi przepisami)

**Wymieniona cena będzie stanowiła jedyne kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.**

3. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Przedmiot zamówienia wykonamy w okresie od 07.01.2014 r. do 31.12.2014 r.
6. Akceptujemy warunki płatności – 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki, przygotowane zgodnie z zapisem Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

Podpis

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminny Zespołem Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół w Nowym Mieście nad Wartą, ul. Jesionowa 2a, zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym przez :

- Mariolę Bąk – dyrektora, działającego na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Gminy w imieniu Gminy Nowe Miasto nad Wartą
- Jolanę Wojciechowską – głównego księgowego

a .....

zwanym dalej Przewoźnikiem.

**§ 1**

1. na podstawie przetargu nieograniczonego Zleceniodawca zleca, a Przewoźnik zobowiązuje się do wykonania na jego rzecz usługi przewozu autobusami osób, tj. uczniów do szkół na terenie gminy Nowe Miasto nad Wartą, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Szczegółowy plan dowozów uzgodniony będzie przed rozpoczęciem wykonywania umowy z dyrektorami szkół oraz Zleceniodawcą i może ulec zmianie.
3. W ramach umowy Przewoźnik zobowiązuje się ponadto do zatrudnienia osób do sprawowania opieki w autobusach w czasie przewozów do i ze szkoły, do obowiązków których będzie należało m.in. :
  - sprawdzanie stanu liczebności uczniów,
  - zapewnienie bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczniów z autobusów,
  - czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów podczas przewozu.

**§ 2**

1. Przewoźnik dokonywać będzie przewozu we wszystkie dni robocze z wyłączeniem sobót i innych dni, w których nie odbywają się zajęcia szkolne (tj. ferii).
2. W przypadku, gdy nastąpi konieczność prowadzenia zajęć szkolnych w soboty lub inne dni dodatkowo wolne od pracy Przewoźnik po uprzednim zawiadomieniu przez Zleceniodawcę usługę wykona.

**§ 3**

W przypadku wystąpienia po stronie Zleceniodawcy potrzeby zmian w zakresie terminów i godzin przewozu, Przewoźnik wykona usługę zgodnie ze wskazaniem Zleceniodawcy.

**§ 4**

1. Przewoźnik jest zobowiązany zapewnić przewóz w każdej sytuacji, w tym także w przypadku awarii własnego autobusu.
2. Przewoźnik może powierzyć wykonanie przewozu innej osobie uprawnionej, jeżeli z przyczyn od niego niezależnych nie może we własnym zakresie wykonać usługi. W takim przypadku zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zleceniodawcę.

3. W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających dowóz uczniów ze względu na bezpieczeństwo poruszania się po drodze (np. gołoledź) Zleceniodawca odstępuje od wymierzenia kar określonych w § 7, pod warunkiem uprzedniego uzgodnienia nie wykonania przewozów przez Przewoźnika ze Zleceniodawcą.

#### § 5

1. Ilość kilometrów dziennie, obejmująca wszystkie dowozy zgodnie z trasą dowozów, sporządzoną na dzień podpisania umowy wynosi 498 km z zastrzeżeniem ust.2.

2. Trasa przewozów określona w załączniku do niniejszej umowy może ulec zmianie w przypadku zaistnienia konieczności zmiany trasy powodującej zwiększenie lub zmniejszenie ilości kilometrów, spowodowanej wzrostem lub spadkiem ilości dzieci, które będą dowożone.

#### § 6

1. Za wykonane usługi przewozowe Przewoźnik będzie pobierał wynagrodzenie w wysokości ..... za 1 km + podatek VAT.

W cenie tej ujęte są również koszty opieki nad uczniami w czasie przewozu do i ze szkoły.

2. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

#### § 7

Wynagrodzenie Przewoźnika będzie płatne przelewem raz w miesiącu z dołu na rachunek bankowy Przewoźnika nr .....

Na podstawie faktury w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej Zleceniodawcy, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

#### § 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Przewoźnik zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w wysokości :

- 100% umownego dziennego wynagrodzenia za niewykonanie w całości lub w części przewozu przez jeden dzień i 150% dziennego wynagrodzenia za każdy następny dzień niewykonania w całości lub w części przewozu ,
- za opóźnienie w podstawieniu autobusu nie przekraczające 1 godziny - 100,00 zł. ,  
a przekraczające godzinę – 150,00 zł.

2. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

#### § 9

Zleceniodawcy przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w następujących przypadkach :

- a) niewykonania przewozu przez 2 dni lub dwukrotnego opóźnienia w podstawieniu autobusu ,
- b) świadczenia usługi innym pojazdem bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.

#### § 10

Umowę zawarto na czas określony **od 07.01.2014 r. do 31.12 2014 r.**

§ 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

Przewoźnik

Zleceniodawca

projekt umowy akceptuję :

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ IMIENNIE OZNACZONYCH PRACOWNIKÓW WYKONAWCY  
WRAZ Z DANymi O POSIADANYCH PRZEZ NICH KWALIFIKACJACH  
I DOŚWIADCZENIU ZAWODOWYM**

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwisko i imię</b> | <b>Zakres wykonywanych prac</b> | <b>Doświadczenie zawodowe w latach</b> |
|------------|------------------------|---------------------------------|--|
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |
|            |                        |                                 |  |

Oświadczam , że w/w osoby które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**Uwaga ! Wymagana kserokopia uprawnień**

.....  
**Miejscowość, data**

.....  
**Pieczęć i podpis wykonawcy**



**WYKAZ PODSTAWOWEGO SPRZĘTU  
JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA**

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

| <b>Wyszczególnienie</b> | <b>Ilość miejsc<br/>siedzących</b> | <b>Rok produkcji</b> | <b>Własny/dzierżawiony</b> |
|-------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------------|
|                         |                                    |                      |                            |
|                         |                                    |                      |                            |
|                         |                                    |                      |                            |
|                         |                                    |                      |                            |
|                         |                                    |                      |                            |

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

(zgodne z art.22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dowozy uczniów z terenu gminy Nowe Miasto nad Wartą do szkół w roku 2014**” zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych **oświadczam (-y), że spełniamy warunki dotyczące :**

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Oświadczenie ma złożyć każdy Wykonawca składający ofertę.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie lub pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art.23 ust.2 ustawy.**

## OŚWIADCZENIE

(zgodne z art.24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Dowozy uczniów z terenu Gminy Nowe Miasto nad Wartą do szkół w roku 2014**” zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych **oświadczam (-y), że**

*nie znajduję się / nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej mnie/nas z uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów art.24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych*

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Oświadczenie ma złożyć każdy Wykonawca składający ofertę.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców w imieniu swojej firmy.**

## INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

| Rodzaj powierzonej części zamówienia | Wartość powierzonej części zamówienia |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                      |                                       |

**Uwaga !!!**

**W przypadku, kiedy Wykonawca będzie sam wykonywał przedmiot zamówienia załącznik ten należy dołączyć do oferty wpisując „NIE DOTYCZY”**

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

### Wykaz zamówień zrealizowanych w latach 2011 - 2013

| <b>Rok</b>  | <b>Nazwa Zleceniodawcy</b> | <b>Wartość zamówienia</b> | <b>Rodzaj świadczonych usług<br/>(np. dowozy szkolne)</b> |
|-------------|----------------------------|---------------------------|---|
| <b>2011</b> |                            |                           |   |
| <b>2012</b> |                            |                           |   |
| <b>2013</b> |                            |                           |   |

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ  
GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART.24 UST.2  
PKT 5 USTAWY PZP/INFORMACJA O NIENALEŻENIU DO  
GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **”Dowozy uczniów z terenu Gminy Nowe Miasto nad Wartą do szkół w roku 2014”**

**Ja (imię i nazwisko) .....**

**zamieszkały .....**

**reprezentujący Wykonawcę .....**

*(nazwa Wykonawcy)*

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....  
w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. Należymy do grupy kapitałowej\*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....

.....

.....

.....

*(należy wpisać podmioty z grupy kapitałowej)*

2. Nie należymy do grupy kapitałowej\*

Miejscowość i data : .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

\* *niepotrzebne skreślić*