

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA „WYKONYWANIE
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z
ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI
NA TERENIE GMINY NOWE MIASTO NAD WARTĄ W 2013 ROKU”**

**na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień
Publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

I. ZAMAWIAJĄCY: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Jesionowa 2a

63-040 Nowe Miasto nad Wartą

tel. (61) 287-41-61, 287-41-62; fax (61) 287-45-84

NIP: 786-10-64-844

e-mail: ops.nowe.miasto@wlpk.top2.pl

<http://www.gmina-nowe-miasto.pl>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w 2013 roku”** na podstawie ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 roku Nr 111, poz. 535 ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.) **u ok. 21 osób, w maksymalnym wymiarze 4.284 godzin** w miejscu ich zamieszkania, także w godzinach popołudniowych, wieczornych oraz w dni wolne od pracy.

2. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych obejmuje:

- 1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
w tym zwłaszcza:
 - a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,

- utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
- korzystanie z usług różnych instytucji,

b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej,

c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
- w wypełnieniu dokumentów urzędowych,

d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,

e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptecce,
- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,

- e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,

- f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- 3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 roku Nr 164, poz. 1027 ze zm.):
 - a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;
- 4) pomoc mieszkaniowa, w tym:
 - a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
 - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
 - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;
- 5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 ze zm.).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone są przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarzki, pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty. Kwestie związane ze specjalistycznymi usługami opiekuńczymi oraz kwalifikacje osób świadczących takie usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi reguluje: Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 roku Nr 189, poz. 1598 ze zm.).

3. Słownik Zamówień (CPV): 85311200-4

4. Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.01.2013 – 31.12.2013 roku

5. Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia każdorazowo do wykonania usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Zamawiający nie przewiduje:

- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- udzielenia zamówień uzupełniających,

- zawarcia umowy ramowej,
- udzielenia zamówienia z ustanowieniem dynamicznego systemu zakupów,
- udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

7. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia usługi podwykonawcom.

III. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW:

Oferenci przedstawiają Oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

Oferta winna być sporządzona wg wzoru **formularza Oferty** stanowiącego **Załącznik Nr 1** do specyfikacji.

Do Oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji.

1. Warunki formalne sporządzenia Oferty:

- 1) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana czytelnie (wskazany wydruk komputerowy),
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta,
- 3) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie Oferty,
- 4) każda poprawka w Ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania Oferty,
- 5) Oferent może złożyć tylko jedną Ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,
- 6) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
- 7) Oferent winien zamieścić Ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście nad Wartą oraz będą posiadać oznaczenia:

Oferta na „Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w 2013 roku” - nie otwierać przed 19.12.2012 roku 9.00 i złożyć w pok. nr 1 w/w ośrodka. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Oferenta.

- 2. Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę pod warunkiem,** że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania Ofert. Oferent nie może wycofać Oferty i wprowadzić zmian w Ofercie po upływie terminu składania Ofert.

3. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 3 i 4 u. p. z. p. może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

IV. OPIS WARUNKÓW, KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY BIORĄCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny warunków z art. 22 ust.1 ustawy pzp:

w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia- opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku::

* Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonywał co najmniej dwie specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi /jedna usługa rozumiana jest jako jedna zrealizowana umowa/ o wartości łącznej nie niższej niż 80.000,00 zł i że usługi te wykonał należycie,

w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają kwalifikacje uprawniające do wykonywania zawodu: pedagoga, psychologa, rehabilitanta w zakresie rehabilitacji medycznej, pracownika socjalnego i pielęgniarki uprawniającego do świadczenia usług opiekuńczych tj:

- kwalifikacje do wykonywania zawodu pedagoga – co najmniej 1 osoba,
- kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa – co najmniej 1 osoba,
- kwalifikacje do wykonywania zawodu rehabilitanta z zakresu rehabilitacji medycznej – co najmniej 1 osoba,
- kwalifikacje do wykonywania zawodu pracownika socjalnego – co najmniej 1 osoba,
- kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarki – co najmniej 1 osoba,

Ponadto każda z w.w osób świadczących specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi winna legitymować się co najmniej półrocznym stanem pracy w jednej z następujących jednostek: szpital psychiatryczny, jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym, ośrodku terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym, zakładzie rehabilitacji, innej jednostce niż wymienione powyżej, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz muszą posiadać doświadczenie.

Ocena warunków następować będzie w sposób spełnia/nie spełnia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART 24 UST.1.

W celu potwierdzenia warunków do udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty następujące dokumenty:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej specyfikacji,
2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat - licząc od daty wszczęcia postępowania - specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi o tożsamym charakterze, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za okres prowadzenia tej działalności, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej specyfikacji oraz referencje, że usługi te wykonane zostały należycie.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
4. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem uprawnień wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca winien dołączyć Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień publicznych wg wzoru załącznik nr 6

Ocena warunków następować będzie spełnia / nie spełnia

INNE DOKUMENTY JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 1.Oferta wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SIWZ,
- 2.Pełnomocnictwo w oryginale do podpisywania Oferty (pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest/są właścicielami Firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w dokumencie rejestrowym).
3. Zaakceptowany przez Oferenta wzór umowy stanowiący **Załącznik Nr 7**

do niniejszej specyfikacji.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń określonych wyżej.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych w SIWZ oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w SIWZ, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy PZP.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie dokumenty wymienione wyżej w SIWZ. Każdy z nich musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

Nadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestacyjnych, przedstawicieli Wykonawców.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części Zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa wyżej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów przewidzianych wcześniej, składa dokumenty bądź dokument, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w wykonania decyzji właściwego organu

c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty, o których mowa w podpunktach. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast

dokumenty wymienione w podpunkcie lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7

zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed

notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być

złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z

tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

Cenę Ofertową stanowi iloczyn maksymalnego wymiaru godzin i ceny jednostkowej brutto za jedną godzinę.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena Ofertowa - 100 %

VIII. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT.

Do realizacji niniejszego zamówienia zostanie wybrana Oferta Wykonawcy (spośród ważnych Ofert), który zaproponuje najniższą cenę Ofertową brutto za usługi (waga 100%). Oferta o najniższej cenie Ofertowej otrzymuje automatycznie 100 punktów,

a następne Oferty ocenione są wg wzoru:

$A_n = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej

w Nowym Mieście nad Wartą w pok. nr 1 nie później niż

do 19.12.2012 roku do godz. 08.00.

2. Wszystkie Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym

powyżej zostaną zwrócone Oferentom nie otwarte.

3. Termin związania Ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się

wraz z upływem terminu składania Ofert.

X. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Każdy z Oferentów może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie

dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania Ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie doręczona niezwłocznie do wszystkich Oferentów. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XI. OTWARCIE OFERT I FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Zamawiający otworzy koperty z Ofertami w dniu:

19.12.2012 roku o godz. 09.00 w pokoju nr 1

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście nad Wartą.

Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. Podczas otwierania kopert z Ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Oferentów ich adresy i ceny Ofertowe.

Zamawiający dokona badania Ofert i sprawdzi, czy są odpowiednie.

W toku dokonywania oceny złożonych Ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert.

Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności Oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści Oferty; o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego Ofertę uzna za najkorzystniejszą.

Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Oferentom. Wybrany Oferent winien zgłosić się, celem podpisania umowy.

O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego Oferta została wybrana. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony zgodnie z art.94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ O OSOBACH UPRAWNIENIONYCH DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, fax-em, e-mailem.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście nad Wartą jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.

Jeżeli Wykonawca nie posiada fax-u winien podać adres poczty e-mail

2. Uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:

p.o. Kierownik OPS Iwona Golińska tel. nr 61 287 41 61

Główny administrator d/s Lidia Roszyk pok. nr 2. tel.nr 61 287 41 61

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający w prowadzonym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający w prowadzonym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. PRZYPADKI ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:

1. Zamawiający odrzuca Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania Ofert,

2) złożyli Oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania Ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania Oferty.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich — PLN.

Wybór oferty najkorzystniejszej

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadamia jednocześnie

Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu:

- wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z podaniem uzasadnienia jej wyboru
- punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium i łączną punktację
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie prawne i faktyczne
- terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XVII. WZÓR UMOWY, NA KTÓREJ WARUNKACH BĘDZIE ZAWARTA

Wzór umowy określa Załącznik Nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. ZMIANA UMOWY

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy i określa warunki zmiany.

Umowa może być zmieniona:

- 1) poprzez zmniejszenie wymiaru godzin przedmiotu umowy i odpowiednio obniżenie proporcjonalnie wynagrodzenia w przypadku gdy nie będzie zapotrzebowania na usługi w wymiarze przewidywanym w umowie,
- 2) poprzez skrócenie terminu końcowego realizacji umowy w przypadku wyczerpania umownego limitu wykonywanych usług opiekuńczych,
- 3) poprzez zmniejszenie zakresu i wartości umowy do wysokości przewidzianej w budżecie na rok 2013.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Oferentom przysługuje ochrona prawna na podstawie przepisów zawartych w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....
(nazwa Oferenta i adres)

OFERTA
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Nowym Mieście nad Wartą

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferujemy: „**Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w 2013 roku**” wg następującej kalkulacji: **Cena brutto 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi - zł**
słownie

Cena brutto 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi	Szacunkowa ilość godzin	Wartość Oferty brutto
.....	4.284	
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (BRUTTO):		

Wartość Oferty brutto wynosi słownie:

1. Oświadczamy, że w cenie Oferty zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia oraz akceptujemy treść projektu umowy.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
od 01.01.2013 do 31.12.2013 roku.
4. Oświadczamy, że zapewniamy specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zgodnie z projektem umowy, przyjmujemy warunki płatności – 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku.
6. Oświadczamy, że w przypadku wygrania przetargu uważamy się za zobowiązanych do zawarcia umowy.
7. Obowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1/

2/

3/

4/

5/

6/

7/

Oferta zawiera ponumerowanych i podpisanych stron od nr do nr

Miejsce i data:

.....
(podpis upoważnionych przedstawicieli Oferenta)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

OPS 271/2/2012

.....
(nazwa i adres Oferenta)

Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych

(Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Nazwa oferenta:

Adres:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w 2013 roku

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Miejsce i data:

.....
(podpis upoważnionych przedstawicieli Oferenta)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

OPS 271/2/2012

.....
(nazwa i adres Oferenta)**WYKAZ WYKONANYCH I WYKONYWANYCH PRZEZ OFERENTA
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH**

Lp.	Rok	Wartość wykonywanych usług	Przedmiot	Miejsce wykonywania	Zleceniodawcy
1.	2009				
2.	2010				
3.	2011				
4.	2012				

Do wykazu dołącza się referencje:

- 1)
2)
3)

..... data:

Miejscowość

.....
(podpis upoważnionych przedstawicieli Oferenta)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

OPS 271/2/2012

.....
(pieczęć adresowa Firmy Oferenta)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia

Lp.	Zawód	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe w tym staż pracy w jednostkach, o których mowa w Rozporządzeniu MPS z 22.09.2005 roku	Doświadczenie
1.	Pedagog			
2.	Psycholog			
3.	Rehabilitant			
4.	Pracownik socjalny			
5.	Pielęgniarka			

Miejsce i data:

.....
(podpis upoważnionych przedstawicieli Oferenta)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(Nazwa Oferenta i adres)

Oświadczenie o posiadaniu wymaganych prawem uprawnień / zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. Dz.U. z 2009 r. Nr 226 poz1817/

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania:

„ Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto n/Wartą w roku 2013 „

Oświadczam/amy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

....., dnia
/miejscowość/

.....
/podpis oferenta lub upoważnionego
przedstawiciela oferenta/

.....
(Nazwa Oferenta i adres)

OŚWIADCZENIE
w trybie art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa oferenta

Adres

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn:

„ Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w roku 2013 „

Oświadczamy, że:

1.znana jest nam treść art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych /Dz.U. z 2010 r. Nr 113,poz.759 ze zm./.

2.w stosunku do nas nie zachodzi żadna z przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielanie zamówienia publicznego określonych w art.24 ust.1 ustawy pzp.

....., dnia
/miejscowość/

.....
/podpis oferenta lub upoważnionego
przedstawiciela oferenta/

WZÓR

UMOWA

zawarta w dniu r. pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowym Mieście nad Wartą reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

Zamawiający zleca, zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego dnia roku, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w zakresie pomocy społecznej - zgodnie z przepisami art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362 ze zm.), ustawy o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 roku Nr 111, poz. 535 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 roku Nr 189, poz. 1598 ze zm.) poprzez: „**Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą w 2013 roku**”, zgodnie z Ofertą przetargową:

- specjalistyczne usługi opiekuńcze **u około 21 osób** z zaburzeniami psychicznymi
w maksymalnym wymiarze 4.284 godzin ogółem.

§ 2

Termin realizacji zamówienia:

- a) rozpoczęcia - **01.01.2013 roku**
- b) zakończenia - **31.12.2013 roku**.

§ 3

1. Zamawiający zleca wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego; w godzinach popołudniowych, wieczornych oraz w dniach wolnych od pracy.

§ 4

1. Strony ustalają, że specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone będą w miejscu zamieszkania osoby, której świadczenie w formie tych usług zostało przyznane przez Zamawiającego.

2. Podstawą udzielenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi będzie zlecenie Zamawiającego określające:
- imię i nazwisko osoby, której pomoc w postaci specjalistycznych usług opiekuńczych została przyznana wraz z diagnozą lekarską,
 - miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy,
 - ilość godzin specjalistycznych usług opiekuńczych miesięcznie w rozbiciu na ich rodzaj.
3. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi obejmuje:

- 1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
- a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
- samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,
 - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - korzystanie z usług różnych instytucji,
- b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej,
- c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
- d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
 - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
- 2) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,

- e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- 3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 roku Nr 164, poz. 1027 ze zmianami):
 - a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;
- 4) pomoc mieszkaniowa, w tym:
 - a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
 - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
 - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;
- 5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, ze zm.).

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdą godzinę wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w wysokości: zł brutto tj. ogółem za maksymalny wymiar godzin określony w § 1 w wysokości zł brutto.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania umowy **w wysokości: 170,00 zł za każdy dzień opóźnienia** w przystąpieniu do wykonywania usług.

§ 7

1. Należność z tytułu umowy wypłacana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego w terminach miesięcznych.
Podstawę wypłaty stanowić będzie rachunek wystawiony przez Wykonawcę określający wysokość wynagrodzeń specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, za dany miesiąc.
2. Wysokość wynagrodzenia określona w rachunku przez Wykonawcę będzie iloczynem liczby godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynikających ze zlecenia za dany miesiąc i wynagrodzenia za jedną godzinę tej specjalistycznej usługi opiekuńczej.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie po otrzymaniu rachunku od Wykonawcy w terminie 14 dni, przelewem na konto wskazane w tym rachunku i po przekazaniu środków na ten cel przez Gminę dla Zamawiającego.
Rachunek Wykonawcy za dany miesiąc musi być zgodny z miesięcznym

sprawozdaniem za wykonanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zaakceptowany przez Strony.

§ 8

1. Strony umowy ustalają, że Wykonawca prowadzić będzie rejestr świadczonych usług.
2. Wykonywanie usług w wymiarze określonym przez Zamawiającego potwierdzone winno być przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do działania w jej imieniu.
3. Rozliczenie wykonanych usług Wykonawca dokonywać będzie do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu rozliczanym, a ewentualne korekty dokonywane będą w rachunku wystawionym za wykonanie usług na miesiąc następny.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

Wykonawcę w sprawach dotyczących organizacji, wykonania i przyjmowania zleceń specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przed Kierownikiem OPS reprezentuje:

Kontrolę nad wykonywaniem świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przez Wykonawcę, sprawują z ramienia OPS pracownicy socjalni.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli przez upoważnioną osobę w zakresie sposobu udzielania, rozliczeń i prowadzenia dokumentacji przez Wykonawcę.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością i chronić interesy Zamawiającego w zakresie zleconych usług.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy i określa warunki zmiany.
2. Umowa może być zmieniona:
 - 1) poprzez zmniejszenie wymiaru godzin przedmiotu umowy i odpowiednio obniżenie proporcjonalnie wynagrodzenia w przypadku gdy nie będzie zapotrzebowania na usługi w wymiarze przewidywanym w niniejszej umowie,
 - 2) poprzez skrócenie terminu końcowego realizacji niniejszej umowy w przypadku wyczerpania umownego limitu wykonywanych specjalistycznych usług opiekuńczych,
 - 3) poprzez zmniejszenie zakresu i wartości niniejszej umowy do wysokości przewidzianej w budżecie na rok 2013.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, uzgodnionej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obwarowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA