

Załącznik
do uchwały nr VI/23/2011
Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą
z dnia 31 marca 2011 r.

STATUT
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
W NOWYM MIEŚCIE NAD WARTĄ

Rozdział I
Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Nowym Mieście nad Wartą zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Nowe Miasto nad Wartą działającą w formie samorządowej instytucji kultury.

2. Ośrodek działa na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości;
- uchwały Nr XXXVIII/209/2001 Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą z dnia 6 grudnia 2001 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Nowym Mieście nad Wartą;
- niniejszego Statutu.

3. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Nowe Miasto nad Wartą.

4. Prawa i obowiązki organizatora wykonuje Wójt Gminy Nowe Miasto nad Wartą, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji Rady Gminy.

§ 2. 1. Siedziba Ośrodka znajduje się w miejscowości Nowe Miasto nad Wartą, ul. Poznańska 8a.

2. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Nowe Miasto nad Wartą.

3. Ośrodek używa prostokątnej pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

4. Ośrodek podlega wpisowi do rejestru samorządowych instytucji kultury Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

§ 3. Ośrodek współpracuje ze wszystkimi szkołami na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą, dla których organem prowadzącym jest Gmina oraz z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami, związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmującymi się działalnością kulturalną i rekreacyjną.

Rozdział II
Zakres działalności.

§ 4. 1. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest organizowanie działalności kulturalnej i rekreacyjnej na terenie Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

2. Ośrodek upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych i rekreacyjnych, głównie mieszkańców Gminy.

3. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) Inicjowanie i organizowanie działalności kulturalnej, artystycznej, rekreacyjnej,
- 2) realizowanie działalności społeczno – kulturalnej wśród dzieci i młodzieży we współdziałaniu ze szkołami, przedszkolami, gminną Biblioteką Publiczną i organizacjami działającymi w obrębie Gminy,
- 3) organizowanie działalności społeczno – kulturalno – rekreacyjnej dla mieszkańców Gminy we współdziałaniu z przedsiębiorcami, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami,
- 4) ścisłe współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w zakresie czynnego uczestnictwa mieszkańców gminy w życiu kulturalnym,
- 5) organizowanie usług kulturalnych wypełniających czas wolny poszczególnych grup mieszkańców poprzez udostępnianie widowisk estradowych, wystaw i koncertów,
- 6) organizowanie imprez z okazji świąt państwowych, regionalnych i rocznic okolicznościowych,
- 7) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- 8) pomoc organizacyjna i merytoryczna dla placówek kultury i organizacji sportowych działających na terenie Gminy,
- 9) popieranie i pomoc dla inicjatyw społeczno – kulturalno – rekreacyjnych.

4. Zadania Ośrodka w zakresie działalności kulturalnej, polegają w szczególności na:

- 1) organizowaniu spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, festiwali, zabaw, dyskotek,
- 2) prowadzeniu imprez artystycznych, festynów, dożynek, w tym o zasięgu gminnym i ponad gminnym,
- 3) prowadzeniu zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
- 4) prowadzeniu i organizowaniu działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
- 5) edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę,
- 6) gromadzeniu, dokumentowaniu, tworzeniu, ochronie i udostępnianiu dóbr kultury,
- 7) promocji kultury Gminy i lokalnych twórców kultury.

5. Zadania Ośrodka w zakresie działalności rekreacyjnej polegają w szczególności na:

- 1) popularyzacji rekreacji ruchowej poprzez organizowanie wycieczek, rajdów, zajęć, zawodów, imprez rekreacyjno – sportowych oraz turystyczno - krajoznawczych,
- 2) popularyzacji higienicznego trybu życia, poprzez prowadzenie działań promujących formy aktywnego wypoczynku,
- 3) propagowaniu walorów turystycznych i rekreacyjnych Gminy,

§ 5. 1. Ośrodek może prowadzić inną działalność w oparciu o posiadaną bazę lokalową, z której przychody przeznaczone zostaną na realizację celów statutowych oraz związanych z utrzymaniem posiadanej bazy lokalowej.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 może polegać w szczególności na:

- 1) wynajmowaniu i wydzierżawieniu pomieszczeń Ośrodka na cele kulturalne, rekreacyjne i szkoleniowe,
- 2) organizowaniu imprez okolicznościowych,
- 3) działalności wydawniczej - i może być realizowana według zasad określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział III Organizacja Ośrodka.

§ 6. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za jego właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.

2. Dyrektor składa za Ośrodek oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu.

O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt.

5. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 7. 1. Dyrektor jest organem zarządzającym Ośrodkiem oraz przełożonym pracowników Ośrodka.

2. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

§ 8. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres działania poszczególnych stanowisk określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym, po zasięgnięciu opinii Organizatora, w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 9. 1. Przy Ośrodku może być powołana Rada Programowa, zwana dalej Radą, jako zespół doradczy i opiniodawczy Dyrektora.

2. Tryb powołania Rady oraz zakres jej kompetencji określa regulamin nadany przez Dyrektora.

3. Członków Rady powołuje i odwołuje Dyrektor.

Rozdział IV Gospodarka finansowa Ośrodka.

§10. 1. Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się efektywnością ich wykorzystania.

2. Ośrodek otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.

3. Ośrodek może uzyskiwać środki finansowe z:

- 1) wpływów z własnej działalności,
- 2) dotacji budżetowych,
- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku,
- 4) spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
- 5) innych źródeł.

§11. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury, w oparciu o roczny plan działalności Ośrodka.

2. Plan działalności Ośrodka ustala Dyrektor, uwzględniając wysokość rocznej dotacji organizatora.

§12. 1. Podstawą działalności Ośrodka jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora.

2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

3. Ośrodek wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej i rekreacyjnej polecane przez Organizatora.

4. Zasadnicza część działalności Ośrodka jest nieodpłatna dla mieszkańców Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

5. Ośrodek może pobierać opłaty za występ i udział w wystawach, koncertach, projekcjach filmów, przedstawieniach teatralnych, imprezach artystycznych, rozrywkowych i rekreacyjnych.

6. Ośrodek może odpłatnie świadczyć usługi w zakresie dopuszczonym ustawami, przy czym wpływy ze świadczenia usług w całości przeznaczają się na cele statutowe.

§14. 1. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Ośrodka w poprzednim roku kalendarzowym.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w §4, w szczególności zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

Rozdział V Nadzór nad Ośrodkiem.

§15. 1. Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt.

2. Wójt dokonuje kontroli i oceny działalności Ośrodka.

3. Kontrola i ocena, o której mowa w ust. 2 obejmuje, w szczególności:

- 1) realizację zadań statutowych,
- 2) gospodarkę finansową.

Rozdział VI Postanowienia końcowe.

§16. Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Wójt Gminy
/-/ Aleksander Podemski